Регистрационный № 136

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
Корочанского муниципального округа Белгородской области

Рассмотрено на общем собрании
работников:
Протокол № 1 от 15 января 2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДЮСШ»
_____ С.А. Белоусов
Приказ № 13/1 от 15 января 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Корочанского муниципального округа Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Корочанского муниципального округа Белгородской области (далее – Учреждение) и регулирует деятельность педагогического совета Учреждения.

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, для рассмотрения и принятия по основным вопросам образовательной деятельности.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно - правовыми актами государственного, регионального, муниципального уровня, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

II. Задачи и порядок формирования Педагогического совета

2.1. Основные задачи деятельности педагогического совета:

- Реализация государственной и региональной политики по вопросам развития дополнительного образования, физической культуры и спорта;
- Содействие повышению качества образовательного и воспитательного процессов, направленных на подготовку обучающихся.

2.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей.

2.3. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

2.4. Проведение Педагогического совета Учреждения может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в заседании Педагогического совета представителей Учредителя, родительской общественности, общественных объединений,

учреждений и организаций - социальных партнеров Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

III. Компетенция Педагогического совета:

3.1. Обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

3.2. Обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;

3.3. Обсуждение и принятие Отчета о самообследовании Учреждения;

3.4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации учащихся;

3.5. Принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

3.6. Принятие решения о награждении обучающихся;

3.7. Обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных обучающихся;

3.8. Обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

3.9 Обсуждение и принятие решения о представлении педагогических работников к ведомственным наградам и иным видам поощрения.

IV. Состав и организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет образуется работниками Учреждения.

4.2. В состав педагогического совета входят все тренеры-преподаватели, директор, заместитель директор, методисты, а также иные работники Учреждения, деятельность которых непосредственно связана с организацией и проведением образовательного процесса и спортивной тренировки.

4.3. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является – заседание.

4.4. Педагогический совет состоит из председателя Совета, ответственного секретаря и членов совета.

4.5. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, в период его отсутствия, право его замещать имеет заместитель директора.

4.6. Решения педагогического совета принимаются голосованием большинством голосов и носят рекомендательный характер.

4.7. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Учреждении.

4.8. Решения принимаются прямым открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.9. При равенстве голосов за председателем совета остается право решающего голоса.

4.10. Решение педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствует более 50% членов совета.

4.11. На заседания педагогического совета могут приглашаться другие специалисты Учреждения, представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители обучающихся. Необходимость приглашения вышеуказанных лиц определяется председателем педагогического совета.

4.12. Полномочия членов педагогического совета определяются настоящим Положением.

4.13. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

4.14. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале учебного года, количество проведенных педагогических советов в учебном году должно быть не менее 4.

4.15. Результаты работы по выполнению принятых решений сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

V. Права и обязанности членов педагогического совета

5.1. Председатель руководит работой педагогического совета и осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство и текущую деятельность;
- председательствует на заседаниях;
- утверждает план работы и принимает решение о созыве;
- определяет место и время проведения, а также повестку заседания педагогического совета;
- дает поручения членам педагогического совета;
- несет ответственность за исполнение плана работы педагогического совета;
- принимает от членов педагогического совета обращения и предложения по вопросам текущей и перспективной работы;
- подписывает протоколы заседаний;
- приглашает для участия в работе специалистов и консультантов различного профиля для выработки определенных рекомендаций и решений.

5.2. Секретарь:

- осуществляет оформление протоколов заседаний педагогического совета и их утверждение.

5.3. Члены педагогического совета:

- принимают участие в заседаниях, выполняют другие функции, в соответствии с настоящим Положением, планом работы педагогического совета на учебный год;
- свободно высказывают свое мнение и предлагают аргументированные и рациональные решения по обсуждаемому вопросу;
- голосуют при принятии решения;
- получают полную информацию по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения администрации Учреждения по улучшению образовательного процесса;
- вносят предложения по повестке дня заседаний и плану работы педагогического совета;
- дают объективную оценку результатам деятельности тренерско-преподавательского состава;
- подводят итоги работы Учреждения за учебный год.

5.4. Члены педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях педагогического совета;
- выполнять поручения председателя педагогического совета и решения педагогического совета.
- нести ответственность за исполнение принятых педагогического советом решений.

VI. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

6.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педагогического совета, принятое решение.

6.3. Нумерация протоколов начинается с № 1 от начала каждого учебногогода.